**« Планирование мероприятий по ГО»**

***Вопрос №1.*** *Назначение плана гражданской обороны и защиты населения*

***Вопрос №2.*** *Основные требования, предъявляемые к плану гражданской обороны****:***

1. Назначение плана гражданской обороны и защиты населения (плана ГО, плана обеспечения мероприятий ГО спасательной службой ГО). Требования, предъявляемые к его разработке, исходные данные для планирования мероприятий ГО. Содержание и разработка плана ГО и защиты населения (плана ГО, плана обеспечения мероприятий ГО спасательной службой ГО) и этапы разработки плана, порядок утверждения.

1.1. Назначение плана гражданской обороны и защиты населения (плана ГО, плана обеспечения мероприятий ГО спасательной службой ГО)

Разработка Плана ГО и защиты населения является обязательной функцией деятельности муниципального образования и в частности органа управления, уполномоченного на решения задач в области ГО.

Так статьями Федерального закона «О гражданской обороне» от 12.02.1998 г. №28 – ФЗ.

**Статьей 4** Принципы организации и ведения гражданской обороны

1. Организация и ведение гражданской обороны являются одними из важнейших функций государства, составными частями оборонного строительства, обеспечения безопасности государства. 2. Подготовка государства к ведению гражданской обороны осуществляется заблаговременно в мирное время……

**Статьей** 8 Полномочия органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления в области гражданской обороны этого же закона «Органы местного самоуправления самостоятельно в пределах границ муниципальных образований:

* проводят мероприятия по гражданской обороне, разрабатывают и реализовывают планы гражданской обороны и защиты населения;
* проводят подготовку и обучение населения в области гражданской обороны;
* поддерживают в состоянии постоянной готовности к использованию системы оповещения населения об опасностях, возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий, возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, защитные сооружения и другие объекты гражданской обороны;
* проводят мероприятия по подготовке к эвакуации населения, материальных и культурных ценностей в безопасные районы;
* проводят первоочередные мероприятия по поддержанию устойчивого функционирования организаций в военное время;
* создают и содержат в целях гражданской обороны запасы продовольствия, медицинских средств индивидуальной защиты и иных средств».

На основании выше названного Федерального Закона и других нормативных и правовых актов РФ издан Приказ МЧС России «Об утверждении Порядка разработки, согласования и утверждения планов гражданской обороны и защиты населения (планов гражданской обороны)» от 16.02.2012 г. № 70дсп, зарегистрированный в Минюсте России 27.03.2012г. № 23622. Этот приказ определяет единые на всей территории РФ требования к разработке, согласованию и утверждению планов гражданской обороны и защиты населения.

Планы гражданской обороны и защиты населения определяют объем, организацию, порядок, способы и сроки выполнения мероприятий по приведению в готовность гражданской обороны при переводе ее с мирного на военное время, в ходе ее ведения, а также при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

План гражданской обороны и защиты населения является основой надежного управления ГО на всех этапах ее ведения. В этом заключается роль и назначение Плана.

1.2. Требования, предъявляемые к его разработке, исходные данные для планирования мероприятий ГО

Планы гражданской обороны организаций разрабатываются организациями.

Исходными данными для разработки плана гражданской обороны являются:

* Нормативные акты РФ, президента РФ, Правительства РФ по ведению ГО, нормативные акты органов исполнительной власти РФ, нормативные и правовые акты Оренбургской области и муниципальных образований, а также локальные акты организаций;
* Приказ МЧС России от 16.02.2012г. № 70дсп «Об утверждении Порядка разработки, согласования и утверждения планов гражданской обороны и защиты населения (планов гражданской обороны)»;
* Указания министерств и ведомств по ведению ГО с постановкой следующих задач по:

а) характеру деятельности организации в военное время;

б) организации МТО и взаимодействия;

в) место пункта управления (ПУ) министерства и порядок связи с ним;

г) указания по организации и созданию специальных формирований.

* Решения и указания территориального органа ГО, в том числе:

а) порядок оповещения объекта;

б) место муниципального пункта управления (ПУ, ГЗПУ) на военное время и порядок связи с ним;

в) выписка из плана рассредоточения и эвакуации (приема эвакуируемых);

г) места размещения учреждений сети наблюдения и лабораторного контроля (СНЛК);

д) организация проведения профилактических (мероприятий прививок);

е) порядок получения недостающих средств индивидуальной защиты (СИЗ), приборов и других видов имущества;

ж) указания по комплектованию территориальных формирований;

* Характеристика объекта (Паспорт);

з) временные показатели для планирования выполнения первоочередных мероприятий по гражданской обороне первой, второй и третьей очередей в муниципальных образованиях и организациях представлены в приложении № 13 к приказу МЧС России от 16.02.2012г. № 70дсп.

Основные требования, предъявляемые к плану гражданской обороны:

1. Полнота содержания и краткость изложения.

2. Строгий учет времени.

3. Конкретность и всесторонняя обоснованность планируемых мероприятий.

4. Целесообразность запланированных мероприятий (в том числе и экономическая).

5. Реальность намечаемых мероприятий.

1.3. Содержание и разработка плана ГО и защиты населения (плана ГО, плана обеспечения мероприятий ГО спасательной службой ГО) и этапы разработки плана, порядок утверждения

Содержание Плана ГО и защиты населения муниципального образования и Плана ГО организации рекомендованы:

1. Приказом МЧС «О Порядке разработки, согласования и утверждения планов гражданской обороны и защиты населения (планов гражданской обороны)» от 16.02.2012 г. № 70дсп.

2. Приказом начальника Приволжского регионального центра МЧС России «Об утверждении порядка разработки, согласования и утверждения планов гражданской обороны и защиты населения (планов гражданской обороны)» от 23.04.2012 г. № 225.

Содержание Плана обеспечения мероприятий ГО спасательной службой ГО представлено в приложении 1 «Методических рекомендациях по созданию, задачам и функциям спасательных служб субъектов Российской Федерации, муниципальных образований и организаций Приволжского федерального округа» 2012 года [12]

К данной методической разработке вышеперечисленные планы размещены в виде раздаточного материала.

Планы гражданской обороны оформляются в виде текстовых документов с приложениями, являющимися составной и неотъемлемой их частью.

План гражданской обороны разрабатывается структурным подразделением **(**работником**),** уполномоченным на решение задач в области ГО организации, согласуется с руководителем органа уполномоченного на решение задач в области ГО муниципального образования и утверждается руководителем организации.

**Этапы разработки плана, порядок утверждения**

Разработка планов гражданской обороны и защиты населения муниципальных образований выполняется в два этапа и включает в себя: [6, ст. 16].

На первом этапе: [6, ст. 16, п.1].

* доведение органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации до органов местного самоуправления выписок из возможной обстановки, которая может сложиться в результате воздействия противника в соответствующем муниципальном образовании, в части касающейся;

На втором этапе: [6, ст.16, п.2].

* определение органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации и органами местного самоуправления порядка организации, объемов и сроков выполнения мероприятий по приведению в готовность гражданской обороны, а также выдачу мобилизационных заданий организациям для обеспечения выполнения мероприятий по гражданской обороне;
* уточнение органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации и органами местного самоуправления перечней организаций, отнесенных к категориям по гражданской обороне и (или) продолжающих работу в военное время;
* планирование мероприятий по гражданской обороне;
* практическую разработку и оформление планов гражданской обороны и защиты населения органами местного самоуправления.

2. Перечень документов, прилагаемых к плану ГО, их корректировка, хранение и порядок работы с ними

2.1. Перечень документов, прилагаемых к плану ГО организации

Перечень документов, прилагаемых к плану ГО организации, отнесенной к категории по ГО [7, приложение 6]:

Приложение 1. Основные показатели состояния гражданской обороны (наименование КОЭ) по состоянию на 1 января текущего года.

Приложение 2. Возможная обстановка на территории (наименование КОЭ).

Приложение 3. Календарный план выполнения основных мероприятий по гражданской обороне.

Приложение 4. План мероприятий по защите работников и организации АСДНР.

Приложение 5. Расчет укрытия работников (наименование КОЭ) и членов их семей в защитных сооружениях, по состоянию на 1 января текущего года.

Приложение 6. План наращивания инженерной защиты (наименование КОЭ) при приведении в готовность гражданской обороны.

Приложение 7. План эвакуации работников (наименование КОЭ) и членов их семей.

Приложение 8. План наращивания мероприятий по повышению устойчивости функционирования (наименование КОЭ).

Приложение 9. Состав сил и средств гражданской обороны (наименование КОЭ).

Приложение 10. Расчет обеспечения и порядок выдачи средств индивидуальной защиты работникам (наименование КОЭ).

Приложение 11. Схемы управления, связи и оповещения.

2.2. Корректировка документов плана гражданской обороны

План гражданской обороны и защиты населения ежегодно уточняется до 1 февраля по состоянию на 1 января текущего года, а также при принятии Президентом Российской Федерации решения о непосредственной подготовке к переводу на работу в условиях военного времени при нарастании угрозы агрессии против Российской Федерации до объявления мобилизации в Российской Федерации.

Сущность корректировки плана ГО заключается во внесении изменений в План. Корректировку плана производит руководитель подразделения, уполномоченного на решение задач ГО или лицо, назначенное ответственным за хранение и внесение изменений. Корректировку плана можно производить и по мере надобности. О проведенной работе делают соответствующие записи в листе корректировок.

На протяжении всего срока действия Плана ГО происходит его совершенствование и изменение его содержания, которое обусловлено непрерывным изменением международных отношений, взглядов на развитие возможных боевых действий, развитием и совершенствованием нормативно − правовой базы, изменением организационно - штатной структуры, изменением норм оснащения и др.

Основанием для корректировки (внесения изменений) плана ГО является приказ руководителя ГО о внесении изменений. В зависимости от характера и объема предстоящих изменений создается группа или поручается руководителю подразделения, уполномоченному на решение задач ГО разработать обоснованные изменения в план ГО. После утверждения руководителем ГО изменений, руководитель, подразделения уполномоченный на решение задач ГО вносит изменения (корректирует) документы плана ГО. Закончив внесение изменений в план ГО, руководитель подразделения, уполномоченный на решение задач ГО, производит запись в листе корректировок о дате произведенной корректировки, на каком основании она проведена, в каком разделе и ее содержание. Роспись лица, проведшего корректировку.

Пример внесения корректировки: 25.01.201\_\_ г. на основании приказа руководителя организации. «О внесении изменений в состав формирований» от 20.12.201\_\_ г. № 134. В приложениях к плану ГО № 1, 9, из состава формирований исключена: сводная группа численностью 44 человека, включена: сводная команда численностью 107 человек. Руководитель структурного подразделения (работник), уполномоченного на решение задач в области ГО И. Иванов.

2.3. Хранение документов плана гражданской обороны и защиты населения (плана ГО, плана обеспечения мероприятий ГО спасательной службой ГО)

Особое внимание необходимо обратить на соблюдение требований ФЗ от 21.07.1993г. «О государственной тайне» к условиям хранения, допуска установленного круга лиц к работе с документами Плана.

Планам ГО и защиты населения, муниципальных образований, отнесенных к группе по ГО и содержащие сведения, составляющую государственную тайну, присваивается гриф секретности в соответствии с ФЗ от 21.07.1993 г. «О государственной тайне».Планы ГО и защиты населения муниципальных образований, не отнесенных к группе по ГО, учитываются как документ «Для служебного пользования», и хранятся с соблюдением соответствующих мер.

Утвержденные планы ГО с приложениями регистрируются в соответствующем подразделении делопроизводства. Первый экземпляр плана ГО хранится на командном пункте, а второй на защищенном.

2.4. Порядок работы с документами плана гражданской обороны и защиты населения (плана ГО, плана обеспечения мероприятий ГО спасательной службой ГО)

В полном объеме к работе с Планом допускаются должностные лица, назначенные приказом руководителя гражданской обороны, а именно руководитель гражданской обороны, его заместители, работники структурного подразделения (работники), уполномоченного на решение задач в области ГО, работники мобилизационных и режимных подразделений. Начальники спасательных служб ГО, руководители структурных подразделений допускаются к работе с документами Плана в объеме их компетентности.

Должностные лица, допущенные к работе с документами Плана, получают его у лица, ответственного за хранение Плана под роспись в книге выдачи. В конце рабочего дня должностные лица обязаны сдать План на хранение, о чем делается роспись должностного лица, ответственного за хранение, в обратном приеме.

Приложения

Исходные данные для планирования мероприятий по ГО приведены в Приложении 13к Порядку разработки, согласования и утверждения планов гражданской обороны и защиты населения (планов гражданской обороны):

**Временные показатели для планирования выполнения**

**первоочередных мероприятий по гражданской обороне первой, второй и третьей очередей в федеральных органах исполнительной власти, субъектах Российской Федерации, муниципальных образованиях и организациях**

| №  п/п | Мероприятия по гражданской обороне | Срок выполнения не более |
| --- | --- | --- |
| Мероприятия по гражданской обороне первой очереди | | |
| 1. | Оповещение и сбор руководящего состава и работников структурных подразделений (работников), уполномоченных на решение задач в области гражданской обороны, доведение обстановки и постановка задач по выполнению мероприятий, предусмотренных в перечне мероприятий по гражданской обороне первой очереди | 6 часов |
| 2. | Введение круглосуточного дежурства руководящего состава гражданской обороны в пунктах постоянного размещения | 6 часов |
| 3. | Перевод на круглосуточную работу радиовещательных станций и радиотрансляционных узлов | 12 часов |
| 4. | Перевод на круглосуточную работу с сохранением режима радиообмена, установленного для повседневной деятельности, имеющихся средств радиосвязи с органами, осуществляющими управление гражданской обороной | 6 часов |
| 5. | Приведение в готовность защитных сооружений гражданской обороны для укрытия работников организаций, продолжающих работу в военное время | 24 часа |
| 6. | Принятие мер по ускоренному завершению строительства и вводу в эксплуатацию защитных сооружений гражданской обороны | 48 часов |
| 7. | Вывоз на пункты выдачи средств индивидуальной защиты, приборов радиационной, химической разведки и дозиметрического контроля, индивидуальных противохимических пакетов и другого имущества, предназначенного для обеспечения населения и личного состава сил гражданской обороны | 24 часа |
| 8. | Приведение в готовность учреждений сети наблюдения и лабораторного контроля гражданской обороны | 12 часов |
| 9. | Снижение запасов аварийно химически опасных веществ до минимальных размеров, обеспечивающих технологический процесс, на опасных производственных объектах в городах и иных населенных пунктах, территории которых отнесены к группам по гражданской обороне, подготовка к снижению запасов взрыво- и пожароопасных веществ | 24 часа |
| 10. | Уточнение готовности безопасных районов для размещения эвакуируемого населения, а также для размещения и хранения материальных и культурных ценностей | 10 часов |
| 11. | Уточнение порядка проведения мероприятий по световой и другим видам маскировки, усиление охраны и противопожарной защиты организаций, отнесенных к категориям по гражданской обороне, организаций, имеющих потенциально опасные производственные объекты и эксплуатирующих их, а также организаций, имеющих важное оборонное и экономическое значение или представляющих высокую степень опасности возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера | 16 часов |
| 12. | Подготовка животноводческих ферм, сооружений и комплексов для обеспечения жизнедеятельности и защиты сельскохозяйственных животных, создание и укрытие в них запасов кормов и воды | 48 часов |
| 13. | Направление к месту постоянной работы лиц, находящихся на обучении (повышающих квалификацию) в образовательных учреждениях МЧС России, учебно-методических центрах по гражданской обороне и на курсах гражданской обороны | 24 часа |
| **Мероприятия по гражданской обороне второй очереди** | | |
| 1. | Оповещение и сбор руководящего состава и работников структурных подразделений (работников), уполномоченных на решение задач в области гражданской обороны, доведение обстановки и постановка задач по выполнению мероприятий, предусмотренных в перечне мероприятий по гражданской обороне второй очереди | 2 часа |
| 2. | Перевод на круглосуточный режим работы (по сменам боевого расчета) руководящего состава гражданской обороны | 2 часа |
| 3. | Приведение в полную готовность системы связи и оповещения гражданской обороны | 12 часов |
| 4. | Приведение в готовность защитных сооружений гражданской обороны, метрополитенов, подвалов и других заглубленных сооружений для укрытия населения, культурных ценностей, находящихся в федеральной собственности, и архивных документов, хранящихся в федеральных архивах. Дооборудование, при необходимости, под противорадиационные укрытия подвальных и других заглубленных сооружений | 48 часов |
| 5. | Организация круглосуточного дежурства групп и звеньев по обслуживанию защитных сооружений гражданской обороны | 12 часов |
| 6. | Приведение в готовность в пунктах постоянного размещения (без прекращения производственной деятельности) аварийно-спасательных формирований | 8 часов |
| 7. | Выдача из запасов имущества гражданской обороны средств индивидуальной защиты и приборов дозиметрического контроля работникам организаций в городах, отнесенных к группам по гражданской обороне, и работникам организаций, отнесенных к категориям по гражданской обороне особой важности и первой категории, расположенных вне этих городов | 20 часов |
| 8. | Подготовка к развертыванию коечной сети медицинских учреждений из городов, отнесенных к группам по гражданской обороне, в безопасных районах загородной зоны, осуществление переадресации поставок медицинского имущества и медицинской техники лечебным учреждениям в безопасные районы | 24 часа |
| 9. | Выдача из запасов имущества гражданской обороны необходимого медицинского имущества лечебным учреждениям, расположенным в безопасных районах | 24 часа |
| 10. | Выписка из лечебных учреждений больных, лечение которых может быть продолжено амбулаторно, сокращение госпитализации плановых больных | 24 часа |
| 11. | Проведение иммунизации населения по эпидемиологическим показаниям | 24 часа |
| 12. | Развертывание медицинских пунктов (санитарных постов) в организациях, продолжающих работу в военное время в городах, отнесенных к группам по гражданской обороне | 24 часа |
| 13. | Перевод на круглосуточное дежурство постов радиационного и химического наблюдения, учреждений сети наблюдения и лабораторного контроля гражданской обороны | 12 часов |
| 14. | Оборудование приборами радиационной и химической разведки наземных транспортных средств, морских, речных и воздушных судов (самолетов, вертолетов и др.), предназначенных для ведения радиационной и химической разведки | 12 часов |
| 15. | Проведение мероприятий по повышению устойчивости функционирования объектов, необходимых для устойчивого функционирования экономики и выживания населения в военное время | 24 часа |
| 16. | Подготовка к безаварийной остановке промышленных предприятий, прекращающих работу в военное время | 48 часов |
| 17. | Изготовление простейших средств индивидуальной защиты (при необходимости) | 24 часов |
| 18. | Подготовка к вывозу в безопасные районы документов, необходимых для служебной деятельности, материальных и культурных ценностей из городов, отнесенных к группам по гражданской обороне | 20 часов |
| 19. | Снижение запасов взрыво- и пожароопасных веществ в организациях, расположенных в городах, отнесенных к группам по гражданской обороне | 24 часов |
| 20. | Проведение подготовительных мероприятий по переводу предприятий строительного комплекса на выпуск конструкций и оборудования для строительства быстровозводимых убежищ и противорадиационных укрытий | 24 часа |
| **Мероприятия по гражданской обороне третьей очереди** | | |
| 1. | Оповещение и сбор руководящего состава и работников структурных подразделений (работников), уполномоченных на решение задач в области гражданской обороны, доведение обстановки и постановка задач по выполнению мероприятий, предусмотренных в перечне мероприятий по гражданской обороне третьей очереди | 2 часа |
| 2. | Выдача средств индивидуальной защиты населению, проживающему в городах, отнесенных к группам по гражданской обороне, и в пределах границ зон возможного сильного радиоактивного заражения (загрязнения) и опасного химического заражения, в населенных пунктах с организациями, отнесенными к категориям по гражданской обороне, а также железнодорожными станциями первой и второй категорий | 24 часа |
| 3. | Закладка в защитные сооружения гражданской обороны необходимых запасов материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств | 12 часов |
| 4. | Ускоренное строительство убежищ с упрощенным оборудованием в зонах возможных сильных разрушений городов, отнесенных к группам по гражданской обороне, отдельно стоящих организаций, отнесенных к категории по гражданской обороне особой важности, а также строительство быстровозводимых противорадиационных укрытий на остальной территории Российской Федерации (по плану на расчетный год) | До 30 суток |
| 5. | Строительство простейших укрытий для населения, не обеспеченного защитными сооружениями гражданской обороны:  в городах, отнесенных к группам по гражданской обороне –  в городах и иных населенных пунктах, не отнесенных к группам по гражданской обороне, с учетом эваконаселения – | 24 часа  48 часов |
| 6. | Развертывание медицинскими учреждениями городов и иных населенных пунктов, не отнесенных к группам по гражданской обороне, коечной сети больничных баз в безопасных районах | 24 часа |
| 7. | Подготовка медицинских учреждений городов, отнесенных к группам по гражданской обороне, к эвакуации в безопасные районы (без прекращения работы) | 24 часа |
| 8. | Перевод нетранспортабельных больных, находящихся в медицинских учреждениях городов, отнесенных к группам по гражданской обороне, в защищенные стационары | 8 часов |
| 9. | Уточнение расчетов на проведение эвакуационных мероприятий, развертывание сборных эвакуационных пунктов, пунктов посадки и высадки, приведение в готовность спланированного для эвакуации транспорта | 8 часов |
| 10. | Подготовка запасов имущества гражданской обороны, торговой сети и сети общественного питания к первоочередному обеспечению эвакуируемого населения в безопасных районах | 24 часа |
| 11. | Проведение мероприятий по защите запасов имущества гражданской обороны и источников водоснабжения | 24 часа |
| 12. | Введение в действие планов комплексной маскировки городов, отнесенных к группам по гражданской обороне, а также организаций, являющихся вероятными целями нанесения ударов современными средствами поражения | 6 часов |
| **При принятии Президентом Российской Федерации решения о непосредственной подготовке к переводу на работу в условиях военного времени при нарастании угрозы агрессии против Российской Федерации до объявления мобилизации** | | |
| 1. | Постановка задач по непосредственной подготовке к выполнению мероприятий по планам гражданской обороны и защиты населения (планам гражданской обороны) | до 6 часов |
| 2. | Уточнение планов гражданской обороны и защиты населения (планов гражданской обороны), формализованных документов по гражданской обороне и основных показателей гражданской обороны | до 3 суток |
| 3. | Уточнение порядка взаимодействия и обмена информацией в области гражданской обороны при выполнении мероприятий по гражданской обороне первой, второй и третьей очередей | до 7 суток |
| 4. | Уточнение состава, должностных лиц, уполномоченных на решение задач в области гражданской обороны и входящих в составы оперативных групп, выводимых на запасные пункты управления, задач и порядка их работы | до 7 суток |
| 5. | Проверка готовности систем связи и оповещения гражданской обороны | до 1 суток |
| 6. | Уточнение планов поставок продукции (работ, услуг) для обеспечения выполнения мероприятий по гражданской обороне, осуществляемых по мобилизационному плану экономики Российской Федерации | до 30 суток |
| 7. | Уточнение с органами военного управления маршрутов, порядка использования транспортных средств, техники и коммуникаций для проведения эвакуационных мероприятий и создания группировки сил гражданской обороны в безопасных районах | до 7 суток |
| 8. | Анализ готовности федеральных органов исполнительной власти, субъектов Российской Федерации, муниципальных образований и организаций к ведению гражданской обороны, представление докладов о ходе непосредственной подготовки к выполнению мероприятий по гражданской обороне по планам гражданской обороны и защиты населения (планам гражданской обороны) | до 6 месяцев |

Гриф

экз. №\_\_\_\_\_

Приложение 3

к плану гражданской обороны

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование организации)

**КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН**

**выполнения основных мероприятий по гражданской обороне \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

наименование организации

| №  п/п | Наименование мероприятий по гражданской обороне | Объем выполняе  мых работ,  единица измерения | Продолжи-тельность выполнения | Сроки проведения | | | | | | | | | | Исполни-тели |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| первые сутки | | | | | | вторые сутки | | | последую-щие сутки |
| минуты | | | часы | | | часы | | |
| 30 | 40 | 60 | 2 | 3 | …  24 | 1 | 2 | .... |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 |
| I. При планомерном приведении в готовность гражданской обороны | | | | | | | | | | | | | | |
| а) мероприятия по гражданской обороне первой очереди | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| б) мероприятия по гражданской обороне второй очереди | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| в) мероприятия по гражданской обороне третьей очереди | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| г) мероприятия, проводимые с получением распоряжения на проведение частичной эвакуации | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| д) мероприятия, проводимые с получением распоряжения на проведение эвакуационных мероприятий в полном объеме | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| е) мероприятия, проводимые с получением распоряжения на сработку (выпуск воды) крупных водохранилищ | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ж) мероприятия, проводимые с получением распоряжения на вывод формирований в загородную зону | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| II. При внезапном нападении противника | | | | | | | | | | | | | | |
| а) по сигналу «ВНИМАНИЕ ВСЕМ!» с информацией о воздушной опасности («Воздушная тревога») | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| б) по сигналу «ВНИМАНИЕ ВСЕМ!» с информацией об отбое воздушной опасности («Отбой воздушной тревоги») | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| в) по сигналу «ВНИМАНИЕ ВСЕМ!» с информацией о химической тревоге | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| г) по сигналу «ВНИМАНИЕ ВСЕМ!» с информацией об отбое химической тревоги | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| д) по сигналу «ВНИМАНИЕ ВСЕМ!» с информацией о радиационной опасности | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| е) по сигналу «ВНИМАНИЕ ВСЕМ!» с информацией об отбое радиационной опасности | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Руководитель структурного подразделения органа

местного самоуправления, уполномоченного на

решение задач в области гражданской обороны

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

подпись расшифровка подписи

Примечание: 1. Приложение исполнять на листе формата А4 в альбомном виде в формате MSExcel

2. Линии (стрелки) сроков выполнения основных мероприятий по гражданской обороне выделять нижеприведенными цветами (желательно их скопировать на компьютер исполнителя)(цвет линии окантовки – черный):

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| I. При планомерном приведении в готовность гражданской обороны |  |  |
| а) мероприятия по гражданской обороне первой очереди | зеленый |  |
| б) мероприятия по гражданской обороне второй очереди | синий |  |
| в) мероприятия по гражданской обороне третьей очереди | красный |  |
| г) мероприятия, проводимые с получением распоряжения на проведение частичной эвакуации | сиреневый |  |
| д) мероприятия, проводимые с получением распоряжения на проведение эвакуационных мероприятий в полном объеме | фиолетовый |  |
| е) мероприятия, проводимые с получением распоряжения на сработку (выпуск воды) крупных водохранилищ | голубой |  |
| ж) мероприятия, проводимые с получением распоряжения на вывод формирований в загородную зону | темно зеленый |  |
| II. При внезапном нападении противника |  |  |
| а) по сигналу «ВНИМАНИЕ ВСЕМ!» с информацией о воздушной опасности («Воздушная тревога») | малиновый |  |
| б) по сигналу «ВНИМАНИЕ ВСЕМ!» с информацией об отбое воздушной опасности («Отбой воздушной тревоги») | нет цвета |  |
| в) по сигналу «ВНИМАНИЕ ВСЕМ!» с информацией о химической тревоге | жёлтый |  |
| г) по сигналу «ВНИМАНИЕ ВСЕМ!» с информацией об отбое химической тревоги | серый |  |
| д) по сигналу «ВНИМАНИЕ ВСЕМ!» с информацией о радиационной опасности | коричневый |  |
| е) по сигналу «ВНИМАНИЕ ВСЕМ!» с информацией об отбое радиационной опасности | оранжевый |  |
| ж) по сигналу «ВНИМАНИЕ ВСЕМ!» с информацией об угрозе катастрофического затопления | бирюзовый |  |

Преподаватель ГБОУ УМЦ по

ГОЧС Оренбургской области

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_С.Н. Сидоров